

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2018



OBSAH

Úvodní slovo.....	4
Základní informace.....	5
Služby.....	6
Volnočasové aktivity.....	10
Spolupráce se školami.....	10
Personální schéma.....	11
Hospodaření.....	12
Sponzoři a dárci.....	14
Akce v roce 2018.....	15

ÚVODNÍ SLOVO

Vážení přátelé,

čas neúprosně žene naše konání stále dopředu a nutí nás držet s ním krok.

Práce s lidmi a pro lidi je právě tou hnací silou, která mne provázela celých 19 let v organizaci ŽIVOT 99 - Jihlava.

Děkuji všem svým kolegům, kteří se mnou pomáhali seniorům a osobám se zdravotním postižením překonávat vše, co jim život přinesl do cesty. Děkuji za pečlivou a obětavou práci, za úsměv, který mnohdy léčil, protože jen život, který žijeme pro druhé má smysl.

Pomyslné žezlo jsem předala nové paní ředitelce, které přeji pevné zdraví a hlavně mnoho sil v práci s lidmi, která potřebuje hlavně toleranci.

Bylo mi ctí s vámi všemi spolupracovat, děkuji Vám za to, co jste pro organizaci vykonali, a přeji Vám vše dobré.

Zuzana Pěchotová

Vážené dámy, vážení pánové,

dovolte mi, abych se představila, mé jméno je Kamila Vondráková a 18.9.2018 jsem převzala pomyslné žezlo od paní Ing. Zuzany Pěchotové, které tímto upřímně děkuji za projevenou důvěru a za práci, kterou pro organizaci odvedla. Věřím, že se mi podaří navázat na její záslužnou a smysluplnou práci.

Převzala jsem stabilní organizaci a tým kolegů, kteří díky své chuti do práce a inovativním nápadům, spolu se mnou, povedou ŽIVOT 99 - Jihlava vpřed a posílí jeho postavení mezi ostatními poskytovateli služeb.

Náš cíl pro budoucí období je jasný: být tady pro ty, kteří nás potřebují a smysluplně jim pomáhat v jejich nelehké situaci. To by samozřejmě nešlo bez kolegů z přímé péče: operátoři tísňové péče dnem i nocí střeží zdraví a bezpečí našich uživatelů, a podobně tak i ochotní osobní asistenti svojí laskavostí a profesionalitou pomáhají v přirozeném prostředí těm, kteří to potřebují. Všem děkuji za jejich přístup a odvedenou práci a do budoucna jim přeji hodně sil a pevné vůle.

Dále děkuji všem sponzorům, kteří nás podpořili svými finančními a nefinančními dary. Vážím si jejich činů a byla bych ráda, kdyby nám svou laskavou přízeň zachovali i v následujících letech. S jejich přispěním se nám daří fungovat mnohem lépe.

S úctou,

Kamila Vondráková

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název organizace: ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.

Sídlo: Žižkova 98, 586 01 Jihlava

Datum registrace, spisová značka: 16. 12. 2015, U 124 Krajský soud Brno

IČ: 046 47 114

Statutární zástupce:

do 17. 9. 2018 Ing. Zuzana Pěchotová

od 18. 9. 2018 Kamila Vondráková, DiS.

Telefon: 567 211 695, 732 516 663

Web: www.zivot99-jihlava.cz

E-mail: info@zivot99-jihlava.cz

Číslo účtu: 4050003187/6800

Poslání organizace:

Posláním ústavu je prohlubování kvality života celé společnosti tím, že přispěje svou humanitární činností k řešení specifických problémů seniorů a osob se zdravotním postižením a umožní jim smysluplně, důstojně a aktivně žít a realizovat se v jejich přirozeném prostředí tak dlouho, jak jim to jejich zdravotní stav dovolí.

SLUŽBY

ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú. poskytuje dle Zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb. dvě terénní služby, a to:

- Tísňovou péči
- Osobní asistenci

TÍSŇOVÁ PÉČE

Tísňová péče je terénní forma pomoci, která podporuje seniory a osoby se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí a umožňuje jim zůstat co nejdéle ve svém domově.

Komu je služba určena?

- seniorům
- osobám se zdravotním postižením starším 18 let
 - osoby s chronickým onemocněním
 - osoby s tělesným postižením
 - osoby se zrakovým postižením

Jak služba funguje?

Uživatel u sebe nosí tísňové tlačítko (pověšené na krku nebo jako náramek na ruce) a pokud se ocitne v tísni (upadne, zraní se, náhle se mu zhorší zdravotní stav, cítí se ohrožen - obtěžují jej podomní prodejci tzv. šmejdi), stiskne tlačítko a pomocí zařízení s hlasitým výstupem je spojen s naším dispečinkem. Uživatel hovoří do prostoru, co se stalo, a pracovník mu zprostředkuje adekvátní pomoc (kontaktuje rodinné příslušníky, sousedy nebo přivolá zdravotnickou záchrannou službu, policii nebo hasiče).

Součástí zařízení je také čidlo pohybu, které zachytí pohyb uživatele v domácnosti (nejedná se o kameru ani fotoaparát). Pokud čidlo nezaznamená pohyb v určitém časovém intervalu, zasílá zprávu na dispečink a pracovník zprostředkuje adekvátní pomoc.

Při opuštění domácnosti uživatelem lze zařízení uzamknout a čidlo pohybu tak slouží jako alarm proti neoprávněnému vniknutí.

Kde službu poskytujeme?

- V roce 2018 jsme službu poskytovali po celé ČR. V měsíci listopadu jsme změnili působnost na vybrané kraje České republiky (Vysočina, Zlínský, Středočeský, Královéhradecký, Olomoucký, Jihomoravský, Jihočeský, Moravskoslezský, Pardubický).

Kdy poskytujeme?

- péči poskytujeme po uzavření Smlouvy o poskytování tísňové péče
- nepřetržitě 24 hodin denně 7 dní v týdnu

Ceny služby v roce 2018

- V roce 2018 byl měsíční poplatek za poskytování služby 350 Kč.
- Při demontáži na vlastní žádost se hradil poplatek 1 035 Kč.

Statistika za rok 2018

Počet uživatelů		158
Přehled kontaktů s uživateli	Narušení objektu	160
	Telefonní hovor	6 510
	Objekt bez pohybu	2 290
	Tísňové tlačítko	2 445
	Osobní návštěva	241
Počet tísňových hovorů předaných:	ZZS	20
	Policii	18
	Příbuzným	1 062
Terminální stanice	Počet nově namontovaných systémů tísňové péče	34

Vývoj od roku 2016

	2016	2017	2018
Počet uživatelů	106	152	158
Objekt bez pohybu	1 476	1 834	2 290
Narušení objektu	230	209	160
Tísňové tlačítko	1 879	2 752	2 445
- Předáno ZZS	12	12	20
- Předáno policii	6	14	18
- Předáno příbuzným	407	802	1 062
Nové montáže TP	25	78	34

OSOBNÍ ASISTENCE

Osobní asistence je terénní forma pomoci, určena seniorům a osobám se zdravotním postižením, která jim umožňuje žít v jejich přirozeném prostředí tak dlouho, jak to jejich zdravotní stav dovolí.

Komu je služba určena?

- seniorům
- osobám se zdravotním postižením od 3 let věku:
 - s tělesným postižením
 - s mentálním postižením
 - s kombinovaným postižením

S čím Vám můžeme pomoci?

- Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu ranní vstávání, večerní ukládání, oblékání, převlékání, přesouvání (např. z lůžka na vozík), bezpečný pohyb v domácnosti i na vycházce
- Pomoc při osobní hygieně běžná denní hygiena, koupání, sprchování (včetně hygieny na lůžku), přesouvání na toaletu či toaletní křeslo, výměna inkontinenční pomůcky
- Pomoc při zajištění stravy příprava stravy (snídaně, svačiny, obědu, večeře), podávání a porcování stravy, příprava a podání nápojů
- Pomoc při zajištění chodu domácnosti zajištění malého nákupu, drobný denní úklid (zametení a setření povrchů, mytí nádobí), praní prádla v automatické pračce uživatele, sušení prádla, žehlení
- Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti naplňování volného času (např. procházky, předčítání z knih a časopisů, povídání)
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím doprovod do školy, k lékaři, na poštu, do knihovny nebo kulturní akce
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí základní sociální poradenství a zprostředkování kontaktů (např. na právníka), doprovod na úřad, pomoc při vyplňování žádostí

Kde službu poskytujeme?

- v Jihlavě a okolí s dojezdovou vzdáleností do 20 kilometrů
- v přirozeném prostředí uživatele (např. doma, ve škole)

Kdy poskytujeme?

- péči poskytujeme po uzavření Smlouvy o poskytnutí osobní asistence
- ve všední dny od 6 do 18 hodin
- o víkendech a svátcích dle domluvy

Cena služby v roce 2018

- v pracovní dny od 6 do 18 hodin: 80 Kč/hodina
- zbývající dny a časy: 120 Kč/hodina službu

Statistika za rok 2018

Počet uživatelů		83
Věk uživatelů	Nejmladší uživatel	7 let
	Nejstarší uživatel	94 let
Návštěvy u uživatelů	Celkový počet návštěv osobních asistentů u uživatelů	10 208
	Průměrný počet návštěv za měsíc	851
	Celková doba návštěv	14 083 hodin
	Návštěva trvala v průměru	1,4 hodiny

Vývoj od roku 2016

	2016	2017	2018
Počet uživatelů	91	70	83
Počet návštěv asistentů u uživatelů	10 355	8 425	10 208
Celková doba návštěv	17 338 hodin	13 530 hodin	14 083 hodin
Návštěva trvala v průměru	1,7 hodiny	1,6 hodiny	1,4 hodiny

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

TRÉNOVÁNÍ PAMĚTI

V loňském roce probíhalo v naší organizaci trénování paměti pro seniory. Pod vedením operátorky tísňové péče Jany Lomnické, DiS. senioři trénovali paměť pomocí různých slovních a pohybových her. Senioři měli také možnost v rámci tréninků paměti poznat zvyky a tradice druhých. Trénink paměti se v roce 2018 konal pravidelně každé druhé úterý dopoledne v prostorách organizace. Trénovat paměť chodilo v průměru osm seniorek.

Vyvrcholením těchto aktivit bylo nacvičení recitace několika básní. S tímto vystoupením pak seniorky jeli reprezentovat naši organizaci do Havlíčkova Brodu na soutěž Umím, umíš, umíme a obsadili zde první místo.



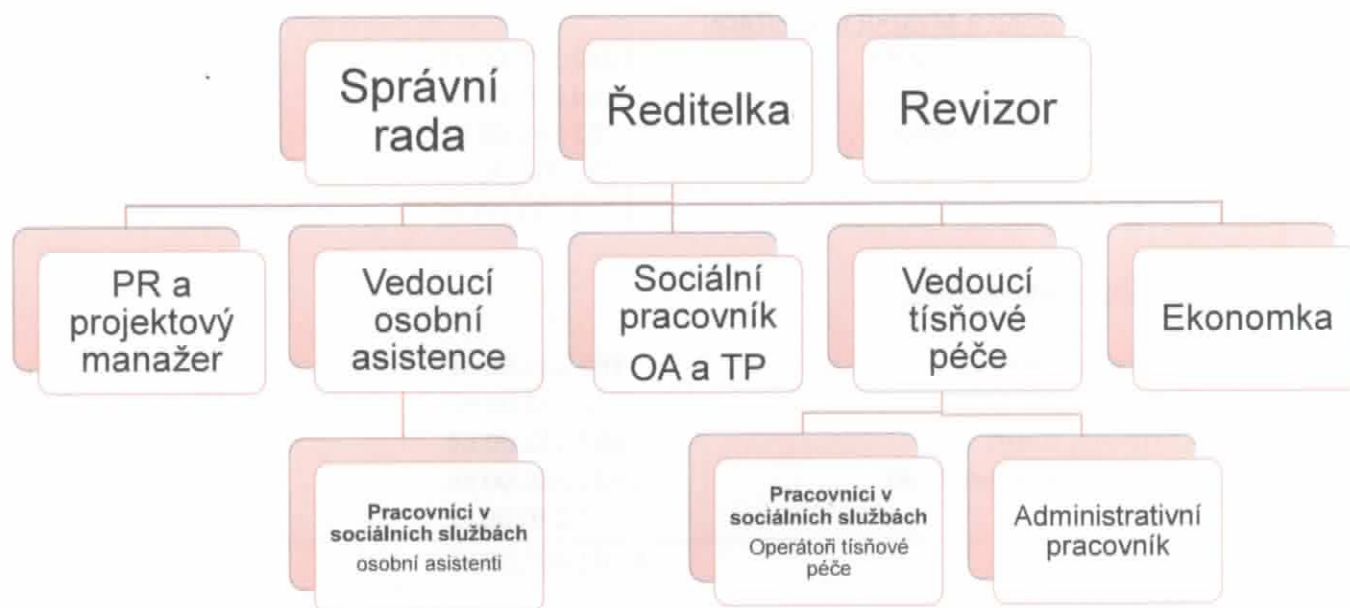
SPOLUPRÁCE SE ŠKOLAMI

V loňském roce jsme spolupracovali se Soukromou vyšší odbornou školou sociální, Vysokou školou polytechnickou Jihlava, Jihočeskou univerzitou a Střední odbornou školou sociální u Matky Boží Jihlava. Z těchto škol u nás vykonávalo praxi celkem 12 studentů.

Studenti v rámci své praxe připravují i aktivizační projekty pro seniory. V loňském roce se uskutečnili tři projekty - se zaměřením na trénink paměti, pohybové cvičení pro seniory a velikonoční dílny. Do každého z těchto projektů se zapojilo deset seniorů.



PERSONÁLNÍ SCHÉMA



K 31. 12. 2018 jsme zaměstnávali 19 osobních asistentek a asistentů na hlavní pracovní poměr a 2 asistentky na dohodu o provedení práce. K témuž datu u nás bylo zaměstnáno 6 operátorek tísňové péče na hlavní pracovní poměr a 1 operátor na dohodu o pracovní činnosti.

Správní rada

Ve správní radě působili v roce 2018 Bc. Veronika Leupoldová, DiS. (předsedkyně), Ing. Miroslav Jurek, Ing. Vladimír Pěchota, Bc. Soňa Baueršimová, DiS., Alena Pytlíková, Mgr. Iveta Bělovová Dolejší a Markéta Špiňarová, DiS.

Všem jmenovaným děkujeme za odvedenou práci v roce 2018.

HOSPODAŘENÍ

Příjmy	11 197 840,00 Kč
Výdaje	11 025 309,00 Kč
Zůstatek	172 531,00 Kč

Stav a pohyby majetku a závazků organizace:

Hodnota NHM, HM, DHM	2 282 579,00 Kč
Pohledávky	134 607,00 Kč
Stav pokladní hotovosti	22 391,00 Kč
Stav běžného účtu	893 754,00 Kč
Součet majetku	3 333 331,00 Kč

Sociální služby: Tísňová péče:

Náklady:

Spotřeba materiálu	187 420,00 Kč
Energie, opravy	72 220,00 Kč
Cestovné, služby	454 333,00 Kč
Mzdy, zákonné pojištění	3 421 266,00 Kč
Ostatní	7 230,00 Kč
Celkem	4 142 469,00 Kč

Výnosy:

Tržby od klientů	505 115,00 Kč
Demontáže, nájemné	142 303,00 Kč
Přijaté příspěvky, dary	204 791,00 Kč
Dotace MPSV	2 675 000,00 Kč
Dotace Kraj Vysočina	324 000,00 Kč
Dotace SMJ	119 000,00 Kč
Fondy	6 991,00 Kč
Ostatní	270,00 Kč
Celkem	3 977 470,00 Kč

Sociální služby: Osobní asistence

Náklady:

Spotřeba materiálu	89 114,00 Kč
Energie	81 641,00 Kč
Cestovné, služby	322 823,00 Kč
Mzdy, zákonné pojištění	6 361 639,00 Kč
Ostatní	27 623,00 Kč
<hr/>	
Celkem	6 882 840,00 Kč

Výnosy:

Tržby od klientů	1 136 753,00 Kč
Přijaté příspěvky, dary	54 472,00 Kč
Dotace MPSV	4 839 000,00 Kč
Dotace Kraj Vysočina	869 000,00 Kč
Dotace SMJ	300 000,00 Kč
Fondy, ostatní	21 145,00 Kč
<hr/>	
Celkem	7 220 370,00 Kč

Daňové přiznání bylo po roční uzávěrce podáno Finančnímu úřadu v Jihlavě v řádném termínu a naprosto v pořádku.

Kontroly

Celkové hodnocení kontroly poskytovaných služeb osobní asistence a tísňové péče pro seniory a osoby se zdravotním postižením dopadlo kladně.

SPONZOŘI A DÁRCI

- MPSV ČR
- Krajský úřad Kraje Vysočina
- Statutární město Jihlava
- Obecní úřad Litohoř
- VDV-nadace Olgy Havlové
- Nadace ČEZ - EPP
- Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví
- Mitech s.r.o
- VELKOOBCHOD HEVA, spol. s r.o.
- Papír Vysočina, s.r.o.
- Reiterman Jihlava
- Horácké divadlo
- Spolek rodičů a přátel školy při Základní škole Jihlava, Křížová 33, z. s.
- IP IZOLACE POLNÁ, s.r.o.
- Václav Primus - ŘEZNICTVÍ, s.r.o.
- CEREPa, a.s.
- EXIT 112, s.r.o.
- Silvertown productions s.r.o.
- MEDESA, s.r.o.
- M-SOFT, spol. s.r.o.
- Nadační fond TESCO
- Autocentrum BUPI, s.r.o.
- TB FINANCE, s.r.o.
- Nadace Divoké husy
- LITE Jihlava, o.p.s.
- Elektro-bicykl.cz
- HS svítidla, s.r.o.
- MATRIX club
- Fitness Fitpeople Bedřichov
- Restaurace U Jakuba
- Kavárna Paseka
- AUTONOT, v.o.s.
- BIG FISH Jihlava
- Ráj pro zvířata Březinky
- Česká asociace pečovatelských služeb
- OTAVA - knihkupectví, s.r.o.
- Lékárna Farmako
- Kaufland Jihlava
- KOH-I-NOOR HARDTMUTH, a.s.
- Arcade color, s.r.o.
- Jilly Lenau, s.r.o.
- Petex Jihlava, s.r.o.
- MePro Trading, s.r.o.
- DM drogerie markt, s.r.o.
- Studio zdraví výživy a regenerace Jihlava
- Norler, s.r.o.
- Čajovna Scivias,
- Cukrárna - kavárna Haas
- Truhlářství Körber
- Nábytek Kamil Eliáš
- Zdravotnické potřeby Kameola
- Jihlavan Airplanes
- Teva, a.s.
- Obchůdek Balilea
- CIBO Italiano
- Lékárna Heureka
- Květinářství TULIPA
- Obuv Miroslava Fatrdlová
- ABB, s.r.o.
- SŠ průmyslová, technická a automobilní
- TEAMEXIT - úniková hra
- Kana, s.r.o.
- Truhlářství Zdeněk Pytlík
- Drogerie Dana Jirovská
- Železářství Libor Švaříček
- Rybičky a zvířátka Jaroslav Svoboda
- Koloniál Luboš Kolouch
- Kadeřnictví Renata Krainerová
- Mgr. Eva Decroix
- pí. Lenka Buřtová
- p. Kryštof Kothbauer
- Jitka a Jaroslav Dobrovolní
- MUDr. Zuzana Zatloukalová
- Ing. Jan Dokulil
- Bc. Olga Wiesnerová
- paní Nováková
- Ing. Ján Ottmár a kolektiv zaměstnanců Ahold
- MUDr. Marta Mezníková
- p. Jan Mráz
- pí. Monika Nováková

Srdečně děkujeme!

AKCE V ROCE 2018

BŘEZEN

Živoťácký ples

DUBEN

8. Bazárek pro ŽIVOT

ČERVEN

Účast na festivalu Bez Bariér jsme si blíží – Havlíčkův Brod

Účast na Burze filantropie

ZÁŘÍ

Účast na Dni zdraví v Jihlavě

ŘÍJEN

Den otevřených dveří v naší organizaci

Účast na oceňování pracovníků v přímé péči – ocenění Jany Lomnické, DiS.

Účast na Dni seniorů Pelhřimov

9. Bazárek pro ŽIVOT

PROSINEC

Účast na Barevných Vánocích



Burza filantropie



Bazárek pro ŽIVOT



Bez bariér jsme si blíží



Barevné Vánoce



3. Živoťácký ples



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2018

v organizaci

ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.

Praha, 28. června 2019



ÚVODNÍ ÚDAJE

Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

Organizace: ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.
Adresa: Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava
IČ: 046 47 114
Předmět činnosti:

- prohlubování kvality života celé společnosti tím, že přispěje svou humanitární činností k řešení specifických problémů seniorů a osob se zdravotním postižením a umožní jim smysluplně, důstojně a aktivně žít a realizovat se v jejich přirozeném prostředí tak dlouho, jak jim to jejich zdravotní stav dovolí

Příjemce zprávy

zakladatelé

Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2018 za účetní období 1.1.2018 – 31.12.2018

Termín provedení auditu

13.6.2019 – 28.6.2019

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
oprávnění KAČR č. 277
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Jan Černý, oprávnění KAČR č. 2455



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům organizace ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2018, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2018 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú. k 31.12.2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2018** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Jiné skutečnosti

Upozorňujeme na skutečnost, že jde o první audit v historii společnosti a údaje srovnávacího období tedy nebyly auditovány.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti



(materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele a revizora Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá revizor.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.



- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitosti trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinností je informovat ředitele a revizora mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.

člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
oprávnění KAČR č. 277


Ing. Jan Černý
oprávnění KAČR č. 2455

V Praze, dne 28. června 2019



Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2018
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2018 – 31.12.2018
3. Příloha v účetní závěrce za období 1.1.2018 – 31.12.2018

Upozornění: Opis pouze pro potřebu poplatníka ke kontrole elektronicky odeslaných údajů, nelze jej použít jako součást účetní závěrky, bude-li přiznání podáváno v listinné podobě.

Daňový subjekt:	ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.
IČ / DIČ:	04647114 / CZ04647114
Sídlo účetní jednotky:	Žižkova 4897/98, 58601 JIHLAVA

Vybrané údaje z Rozvahy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, v plném rozsahu ke dni 31.12.2018
(v celých tisících Kč)

A K T I V A		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	46	34
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	177	177
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		
A.I.2.	Software		
A.I.3.	Ocenitelná práva		
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	177	177
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	2093	2106
A.II.1.	Pozemky		
A.II.2.	Umělecká díla, předměty a sbírky		
A.II.3.	Stavby		
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	63	63
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů		
A.II.6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny		
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	2030	2043
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem		
A.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba		
A.III.2.	Podíly - podstatný vliv		
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		
A.III.4.	Zápůjčky organizačním složkám		
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky		
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-2224	-2249
A.IV.1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
A.IV.2.	Oprávky k softwaru		
A.IV.3.	Oprávky k ocenitelným právům		
A.IV.4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	-177	-177
A.IV.5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		
A.IV.6.	Oprávky ke stavbám		
A.IV.7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-17	-29
A.IV.8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů		
A.IV.9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům		
A.IV.10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-2030	-2043
A.IV.11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		
B.	Krátkodobý majetek celkem	710	1051
B.I.	Zásoby celkem		



AKTIVA		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
B.I.1.	Materiál na skladě		
B.I.2.	Materiál na cestě		
B.I.3.	Nedokončená výroba		
B.I.4.	Polotovary vlastní výroby		
B.I.5.	Výrobky		
B.I.6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny		
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách		
B.I.8.	Zboží na cestě		
B.I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		
B.II.	Pohledávky celkem	165	120
B.II.1.	Odběratelé	30	1
B.II.2.	Směnky k inkasu		
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy		
B.II.5.	Ostatní pohledávky		
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci		
B.II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
B.II.8.	Daň z příjmů		
B.II.9.	Ostatní přímé daně		
B.II.10.	Daň z přidané hodnoty		
B.II.11.	Ostatní daně a poplatky		
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem		
B.II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků		
B.II.14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti		
B.II.15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		
B.II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		
B.II.17.	Jiné pohledávky		
B.II.18.	Dohadné účty aktivní	135	119
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám		
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	530	916
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně	23	22
B.III.2.	Ceniny		
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech	507	894
B.III.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		
B.III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		
B.III.6.	Ostatní cenné papíry		
B.III.7.	Peníze na cestě		
B.IV.	Jiná aktiva celkem	15	15
B.IV.1.	Náklady příštích období	15	15
B.IV.2.	Příjmy příštích období		
	Aktiva celkem	756	1085



PASIVA		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Vlastní zdroje celkem	-26	182
A.I.	Jmění celkem	97	132
A.I.1.	Vlastní jmění	43	43
A.I.2.	Fondy	54	89
A.I.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků		
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	-123	173
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření		
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-187	
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	64	-123
B.	Cizí zdroje celkem	782	903
B.I.	Rezervy celkem		
B.I.1.	Rezervy		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem		30
B.II.1.	Dlouhodobé úvěry		
B.II.2.	Vydané dluhopisy		
B.II.3.	Závazky z pronájmu		
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy		
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
B.II.6.	Dohadné účty pasivní		
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky		30
B.III.	Krátkodobé závazky celkem	777	850
B.III.1.	Dodavatelé	21	36
B.III.2.	Směnky k úhradě		
B.III.3.	Přijaté zálohy		
B.III.4.	Ostatní závazky		
B.III.5.	Zaměstnanci	444	480
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům		
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	241	262
B.III.8.	Daň z příjmů	39	51
B.III.9.	Ostatní přímé daně		
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty		
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky		
B.III.12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků		
B.III.14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		
B.III.15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti		
B.III.16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí		
B.III.17.	Jiné závazky		
B.III.18.	Krátkodobé úvěry		
B.III.19.	Eskontní úvěry		
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		
B.III.21.	Vlastní dluhopisy		
B.III.22.	Dohadné účty pasivní	32	21
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		
B.IV.	Jiná pasiva celkem	5	23
B.IV.1.	Výdaje příštích období		
B.IV.2.	Výnosy příštích období	5	23
	PASIVA CELKEM	756	1085

Člen statutárního orgánu, jehož podpisový záznam byl spojen k účetní závěrce:

Konina Kopyřáková



ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.

Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava

IČO: 04647114

tel.: 567 211 695 ①

Upozornění: Opis pouze pro potřebu poplatníka ke kontrole elektronicky odeslaných údajů, nelze jej použít jako součást účetní závěrky, bude-li přiznání podáváno v listinné podobě.

Daňový subjekt:	ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.
IČ / DIČ:	04647114 / CZ04647114
Sídlo účetní jednotky:	Žižkova 4897/98, 58601 JIHLAVA

Vybrané údaje z Výkazu zisku a ztráty pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, v plném rozsahu ke dni 31.12.2018 (v celých tisících Kč)

	Název položky	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
A.	Náklady	11025		11025
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	1208		1208
A.I.1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	403		403
A.I.2.	Prodané zboží			
A.I.3.	Opravy a udržování	28		28
A.I.4.	Náklady na cestovné	67		67
A.I.5.	Náklady na reprezentaci			
A.I.6.	Ostatní služby	710		710
A.II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace			
A.II.7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti			
A.II.8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb			
A.II.9.	Aktivace dlouhodobého majetku			
A.III.	Osobní náklady	9783		9783
A.III.10.	Mzdové náklady	7235		7235
A.III.11.	Zákonné sociální pojištění	2424		2424
A.III.12.	Ostatní sociální pojištění			
A.III.13.	Zákonné sociální náklady	43		43
A.III.14.	Ostatní sociální náklady	81		81
A.IV.	Daně a poplatky			
A.IV.15.	Daně a poplatky			
A.V.	Ostatní náklady	16		16
A.V.16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
A.V.17.	Odpis nedobytné pohledávky			
A.V.18.	Nákladové úroky			
A.V.19.	Kursové ztráty			
A.V.20.	Dary			
A.V.21.	Manka a škody			
A.V.22.	Jiné ostatní náklady	16		16
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	12		13
A.VI.23.	Odpisy dlouhodobého majetku	12		13
A.VI.24.	Prodaný dlouhodobý majetek			
A.VI.25.	Prodané cenné papíry a podíly			
A.VI.26.	Prodaný materiál			
A.VI.27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek			
A.VII.	Poskytnuté příspěvky	6		6
A.VII.28	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
A.VIII.	Daň z příjmů			
A.VIII.29	Daň z příjmů			
	Náklady celkem	11025		11025
B.	Výnosy	11197		11197



	Název položky	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
B.I.	Provozní dotace	9126		9126
B.I.1.	Provozní dotace	9126		9126
B.II.	Přijaté příspěvky	260		260
B.II.2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
B.II.3.	Přijaté příspěvky (dary)	260		260
B.II.4.	Přijaté členské příspěvky			
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	1784		1784
B.IV.	Ostatní výnosy			
B.IV.5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
B.IV.6.	Platby za odepsané pohledávky			
B.IV.7.	Výnosové úroky			
B.IV.8.	Kursově zisky			
B.IV.9.	Zúčtování fondů	28		28
B.IV.10.	Jiné ostatní výnosy			
B.V.	Tržby z prodeje majetku			
B.V.11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
B.V.12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů			
B.V.13.	Tržby z prodeje materiálu			
B.V.14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku			
B.V.15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku			
	Výnosy celkem	11198		11198
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	173		173
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	173		173

Člen statutárního orgánu, jehož podpisový záznam byl připojen k účetní závěrce:

KAMILA KOUZELKOVÁ *Kamila Kouzelková*

ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.

Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava

IČO: 04647114

tel.: 567 211 695 ①



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2018

Organizace

Adresa, IČ:

ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.
IČ 04647114
Žižkova 98, 586 01 Jihlava



Obsah

I. Základní údaje	3
II. Obecné účetní zásady	4
II.1. Dlouhodobý majetek	4
II.2. Časové rozlišení	4
II.3. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary	4
II.4. Veřejná sbírka	5
II.5. Přijaté dary	5
II.6. Přijaté dotace	5
II.7. Vlastní jmění, nadační kapitál,	5
II.8. Daň z příjmů	5
III. Doplnující údaje k výkazům	6
III.1. Dlouhodobý majetek	6
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie	6
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění	6
III.4. Dlouhodobé závazky	6
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze	6
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze	6
III.7. Osobní náklady	6
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem	7
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem	7
III.10. Zástavy a ručení	7
III.11. Přijaté dotace	8
III.12. Přijaté dary	8
III.13. Poskytnuté dary	8
III.14. Veřejná sbírka	9
III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu	9
III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky	10



I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2018 – 31.12.2018

Název: **ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.**

Sídlo organizace: Žižkova 98, 586 01 Jihlava

Právní forma: zapsaný ústav

Statutární orgán: Ing. Zuzana Pěchotová (do 17. 9. 2018 – ředitelka)
Kamila Vondráková, DiS. (od 18. 9. 2018 – ředitelka)

Předseda správní rady: Bc. Veronika Leupoldová, DiS.

Datum vzniku: 16.12.2015

IČO: 04647114

Účel (poslání):

Posláním ústavu je prohlubování kvality života celé společnosti tím, že přispěje svou humanitární činností k řešení specifických problémů seniorů a osob se zdravotním postižením a umožní jim smysluplně, důstojně a aktivně žít a realizovat se v jejich přirozeném prostředí tak dlouho, jak jim to jejich zdravotní stav dovolí.

Hlavní činnost: poskytování sociálních služeb

Vedlejší (hospodářská) činnost: žádná

Kategorie účetní jednotky: mikro

Zakladatel (zřizovatel): Ing. Zuzana Pěchotová

Vklad: 5000,- Kč



II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40 000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů A eviduje ho na účtu 028.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60 000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů a eviduje ho na účtu 018.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Automobily organizace odepisuje 5 let.

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně v souladu s vyhláškou netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

Organizace účtuje o dohadných položkách aktivních v případě písemně přislíbených dotací na již proběhlé činnosti (promítnuté v nákladech), které však budou finančně přijaty až v dalším období.

II.2. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 3.000 Kč.

II.3. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 6 49 - Jiné ostatní výnosy současně s účtováním odpisů.

II.4. Veřejná sbírka

Ve fondech na účtu 911 – Fond veřejné sbírky organizace účtuje o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Průběžně organizace účtuje o použití výtěžku veřejné sbírky podvojným zápisem na vrub fondu veřejné sbírky ve prospěch účtu 648.

II.5. Přijaté dary

Přijaté individuální dary účtuje organizace ke dni přijetí buď přímo ve prospěch výnosů na účet 681 – Přijaté dary (velmi specifický účel, je zřejmé jejich použití v daném účetním období) nebo ve prospěch fondu 911 – Fond darů na hlavní činnost a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději k rozvahovému dni, organizace účtuje o použití darů z fondu podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 681 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty (použití individuálních darů z fondu má charakter přijatých příspěvků - darů). Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II.6. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace dohadné položky na vrub účtu 388 – Dohadné položky ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

II.7. Vlastní jmění, nadační kapitál,....

Vklad Ing. Zuzany Pěchotové do organizace. – beze změny.

II.8. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.



III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Přehled dlouhodobého majetku je uveden v příloze č. 1.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace žádné neneviduje.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neneviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neneviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neneviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neneviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2018	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2017
28	26



z toho členů řídicích orgánů

Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2018	Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2017
0	0

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídicích orgánů

	2018 v tis. Kč		2017 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů
Mzdové náklady	7 235		5 699	
Zákonné sociální pojištění	2 424		1 924	
Ostatní sociální pojištění				
Zákonné sociální náklady	43		34	
Ostatní sociální náklady	81		54	

Členům orgánů v roce 2018 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2018 uzavřela smluvní vztahy.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace povinnosti auditu účetní závěrky podléhá.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2018 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.



Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.11. Přijaté dotace

V roce 2018 byly přijaty následující dotace:

Poskytovatel	Částka
MPSV	7 514 000
Kraj Vysočina	1 193 000
Město Jihlava	419 000
Celkem	9 126 000

Všechny výše uvedené dotace byly plně vyčerpány.

III.12. Přijaté dary

V roce 2018 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny významné dary, tj. dary v částce nad 10 000 Kč, ostatní jsou uvedeny souhrnně):

Poskytovatel	Částka	Komentář
ČEZ	80 000	Na nákup TS
M- Soft	20 000	Na činnost organizace
TESCO – Nadační fond	10 000	Na činnost organizace
TB - Finance	19 000	Pro Patrika Hutaře OA
Výbor dobré vůle	20 000	Na školení pro zaměstnance
Silvertown Productions	25 000	Nepeněžní dar
MUDr. Zatloukalová	14 000	Nepeněžní dar
Nadace Divoké Husy	26 718	Na školení pro zaměstnance
Lenka Buřtová	10 000	Pro OA p. Kováče
Celkem	244 718	

Z výše uvedených darů organizace v roce 2018 využila dary ve výši 244 718 Kč ve prospěch organizace. A to zejména na nákup Terminálních stanice tísňové péče, vzdělávání pracovníků a další provozní náklady organizace.

III.13. Poskytnuté dary

Organizace neposkytla v roce 2018 žádné dary.



III.14. Veřejná sbírka

Organizace měla v roce 2018 povolení pořádat jednu veřejnou sbírku:

Číslo jednací a datum rozhodnutí: KUJI 27756/2017 , OE 6/2017 Vo , 3.2.2017

Číslo sbírkového účtu: 4200501588/6800

Osoba oprávněná jednat ve věci sbírky: paní Michaela Blehová

Datum zahájení sbírky: 18. 4. 2017

Datum ukončení sbírky: na dobu neurčitou

Účel sbírky

Příspěvek pro volnočasové aktivity pro seniory, děti a osoby se zdravotním postižením, nákup Terminálních stanic pro službu Tísňové péče, nákup vybavení a pracovních pomůcek pro službu Osobní asistence, zvyšování kvalifikace zaměstnanců ústavu a zajištění propagačních materiálů a akcí ústavu

Výnos sbírky v roce 2018

Hrubý výtěžek sbírky: 75 280,37

Čistý výtěžek sbírky: 75 119,99

V roce 2018 využito: 31 408,95

K dalšímu použití: 43 711,04

Částka k dalšímu použití je uložena na sbírkovém účtu a evidována ve zvláštním fondu ve vlastních zdrojích organizace.

III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2018 byl převeden do nerozděleného zisku minulých let.

Za rok 2018 organizace vykazuje zisk ve výši 172 531 Kč. Základ daně z příjmu před snížením základu daně dle §20 odst. 7 ZDP ve výši 0 Kč byl zjištěn následovně:

Výnosy 11 197 840 Kč – náklady 11 025 309 Kč = **172 531 Kč**

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.



III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

V Jihlavě , dne : 24.6.2019

Sestavil: Marcela Kinclová

Statutární orgán: Kamila Vondráková, DiS.


ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.
Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava
IČO: 04647114
tel.: 567 211 695 ①

Příloha č. 1 – Rozpis dlouhodobého majetku

Vozidlo Citroen : nákup 8/ 2016 částka 63 000,- Kč

